



Tarkastuslautakunta, § 62, 18.09.2025

Kunnanvaltuusto, § 91, 23.09.2025

§ 91

LISÄPYKÄLÄ: Vuosien 2025-2028 tilintarkastuspalvelut

RauDno-2025-508

Tarkastuslautakunta, 18.09.2025, § 62

Liitteet

1 Tilintarkastuksen tarjouspyyntö.pdf

Rautalammin kunnan hallintosäännön 71 §:n mukaan valtuusto valitsee tarkastuslautakunnan esityksestä enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön.

Puheenjohtaja esityksestä tarkastuslautakunta päätti 19.6.2025 / §47 esittää kunnanvaltuustolle, että tarkastuslautakunta valmistelee ja toteuttaa kunnan uuden tiintarkastuspalveluja vuosille 2025 - 2028 koskevan tarjouskierroksen. Näin siksi, että edellisen tarkastuslautakunnan päätöstä §59 vuosien 2025 - 2028 tilintarkastuspalveluista ei ollut saatettu valtuuston käsittelyyn.

Kunnanvaltuusto totesi 19.8.2025/ § 83 edellisen vuonna 2024 tehdyn tilintarkastuspalveluiden hankintakierroksen keskeytyneeksi ja hyväksyi tarkastuslautakunnan esityksen siitä, että tarkastuslautakunta valmistelee ja toteuttaa uuden kunnan tilintarkastuspalveluja vuosille 2025 - 2028 koskevan tarjouskierroksen.

Tarkastuslautakunta on kilpailuttanut 2025-2028 tilintarkastuspalvelut pyytäen tarjouksia annettavaksi viimeistään 17.9.2025. Tarjouspyyntö on liitteenä. Kokouksessa tarkastuslautakunta aukaisee saapuneet tarjoukset, tekee niistä vertailun tarjouspyynnössä ilmoitetun mukaisesti ja päättää mitä tilintarkastusyhteisöä se esittää kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi hoitamaan kunnan tilintarkastuspalvelut vuosina 2025-2028.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta päättää tarjousvertailun perusteella, mitä tilintarkastusyhteisöä se esittää valtuustolle valittavaksi tarkastamaan vuosien 2025-2028 hallintoa ja taloutta.

Päätös

Määräaikaan 17.9.2025 mennessä saapui kaksi tarjousta: Talvea Julkishallinnon Palvelut Oy ja BDO Audiator Oy.

Tarjoukset saapuivat sähköpostitse ja ne aukaistiin 18.9.2025 klo 11.20.



Tarkastuslautakunta teki tarjousvertailun tarjouspyynnön pisteytyslomakkeen mukaisesti. Talvea Julkishallinnon Palvelut Oy sai 98 pistettä ja BDO Audiator Oy sai 96 pistettä.

Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että se valitsee Talvea Julkishallinnon Palvelut Oy:n tarkastamaan kunnan hallinnon ja talouden vuosina 2025 - 2028 ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan tilintarkastuspalvelusopimuksen.

Kunnanvaltuusto, 23.09.2025, § 91

Liitteet

- 1 Tilintarkastuksen tarjouspyyntö.pdf
- 2 Tilintarkastustarjousten vertailu.pdf
- Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

x

Ehdotus

Määräaikaan 17.9.2025 mennessä saapui kaksi tarjousta: Talvea Julkishallinnon Palvelut Oy ja BDO Audiator Oy.

Tarjoukset saapuivat sähköpostitse ja ne aukaistiin 18.9.2025 klo 11.20.

Tarkastuslautakunta teki tarjousvertailun tarjouspyynnön pisteytyslomakkeen mukaisesti. Talvea Julkishallinnon Palvelut Oy sai 98 pistettä ja BDO Audiator Oy sai 96 pistettä.

Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että se valitsee Talvea Julkishallinnon Palvelut Oy:n tarkastamaan kunnan hallinnon ja talouden vuosina 2025 - 2028 ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan tilintarkastuspalvelusopimuksen.

Päätös

Kunnanvaltuusto päätti hyväksyä yksimielisesti Talvea Julkishallinnon Palvelut Oy:n tarkastamaan hallinnon ja talouden vuosina 2025-2028 ja valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan tilintarkastuspalvelusopimuksen. Talvea Julkishallinnon Palvelut Oy:n tarjouksen hinta Rautalammin kunnan lakisääteiselle tilintarkastukselle vuosille 2025-2028 on 74 864 €.

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Satu Pirhonen esitteli tehtyä tilintarkastuspalvelujen tarjouskilpailua ja tehtyä päätösehdotusta.



Kunnallisvalitus

§91

Kunnallisvalitusohje

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Itä-Suomen hallinto-oikeus

PL 1744 (Minna Canthin katu 64)

70101 KUOPIO

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501



Puhelinnumero:029 56 42500

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä kohdin päätökseen haetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta haetaan

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennettynä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-12 ja to lisäksi klo 14-16.